

Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение «Детский сад № 70»



«70-тй номеро нылпй сад» школаозь
дышетонъя коньдэтэн возиськись
муниципал ужьюрт

=

426008, г. Ижевск, ул. Коммунаров, 226-а, тел.: (3412) 43-08-76
e-mail: DS070@izh-ds.udmr.ru

ПРИКАЗ

13.11.2024

№ 244

Об утверждении локального акта «Порядок оказания платных образовательных услуг в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 70»

В связи с изменившейся нормативной базой по организации дополнительного образования для детей (платных образовательных услуг) **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить «Положение о порядке оказания платных образовательных услуг в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 70» (далее – Положение)

2. Признать утратившим силу приказ от 02.10.2024г. № 204 «Об утверждении Положения о режиме занятий обучающихся муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 70».

3. Старшему воспитателю МБДОУ № 70 Князевой Александре Валентиновне, разместить «Положение о порядке оказания платных образовательных услуг в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 70» на официальном сайте Учреждения в течение 10 рабочих дней со дня принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 70

Стрелкова Т.И.

С приказом ознакомлена:

Князева А.В.

ПРИНЯТО
На Педагогическом совете
МБДОУ №70
Протокол № 3 от 13.11.2024 г.

С УЧЕТОМ
Мотивированного мнения
Совета родителей
Протокол № 6 от 13.11.2024г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующего
МБДОУ №70
от 13.11.2024 г. № 244
_____ Стрелкова Т.И.

**Положение
о порядке оказания платных образовательных услуг в Муниципальном
бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №70»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок оказания платных образовательных услуг в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 70» (далее – Положение и Учреждение соответственно).

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Российской Федерации от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарноэпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», письмом Минобрнауки РФ от 11.12.2006 № 06-1844 «О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей», Распоряжением Правительства РФ от 04.09.2014 № 1726-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей», иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, регулирующими отношения в сфере оказания платных образовательных услуг, Уставом Учреждения.

1.3. Положение определяет порядок организации и оказания платных образовательных услуг в Учреждении, неурегулированные Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020г. № 1441.

1.4. В соответствии с целями и задачами, определёнными Уставом, Учреждение может реализовывать платные образовательные услуги за пределами определяющих его статус образовательных программ с учётом потребностей семьи и на основании договора.

1.5. Основными целями и задачами оказания платных образовательных услуг являются полное и всестороннее удовлетворение образовательных потребностей

воспитанников и их родителей (законных представителей), привлечение дополнительных источников финансирования.

16. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми воспитанниками, их родителями (законными представителями) и работниками Учреждения.

17. Получение воспитанниками платных образовательных услуг в Учреждении проводится на принципах равных условий приема для всех желающих, на основании заявлений родителей (законных представителей).

18. Специалисты (педагоги), оказывающие платные образовательные услуги, должны иметь соответствующее образование и квалификацию. Если Учреждение не располагает педагогическими кадрами для реализации востребованных потребителями платных образовательных услуг, принимает на должность специалиста (педагога), на условиях внешнего совместительства или заключает трудовой договор на условиях почасовой оплаты.

19. Текст Положения размещается на информационном стенде Учреждения и официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Информация о платных образовательных услугах, прием на обучение, порядок заключения договоров

21. Платные образовательные услуги предоставляются в Учреждении по адресу: 426008, Российская Федерация, Удмуртская Республика, город Ижевск, улица Коммунаров, дом 226а, на основании лицензии № 1092, выданной 18.03.2016 г. Министерством образования и науки Удмуртской Республики.

22. Учреждение вправе рекламировать свою деятельность по оказанию платных образовательных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников. После освоения воспитанниками образовательной программы воспитаннику не выдается документ об образовании (обучении).

24. Прием на получение воспитанником платных образовательных услуг осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя).

25. Комплектование групп на оказание платных образовательных услуг проводится на основании заключенных с родителями (законными представителями) воспитанников договоров об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее по тексту - договор) в соответствии с приказом Минпросвещения России от 16.09.2020 г. № 500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам».

26. Договор заключается в соответствии с требованиями, определенных Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Российской Федерации от 15.09.2020г. № 1441.

27. Учреждение формирует группы в зависимости от количества поданных заявлений, специфики организации занятий, требований санитарных норм и правил.

28. Зачисление воспитанников в группы на получение платных образовательных услуг осуществляется на основании приказа руководителя Учреждения.

3. Стоимость и порядок оплаты платных образовательных услуг

3.1. Размер платы на оказываемые платные образовательные услуги и порядок ее

определения устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в валюте Российской Федерации (рублях).

3.2. Размер платы на оказываемые платные образовательные услуги устанавливается на основе плановых калькуляций стоимости платных образовательных услуг Учреждения. Размер платы определяется с учетом возмещения затрат на реализацию соответствующей образовательной программы на основании маркетинговых исследований рынка платных образовательных услуг, требований к качеству услуги, а также с учетом расчетно-нормативных затрат на оказание платной образовательной услуги.

3.3. Порядок внесения платы за обучение определяется договором. Родитель (законный представитель) обязан оплатить оказываемые платные образовательные услуги в размере, порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных образовательных услуг в договоре определяется на основании калькуляции стоимости платных образовательных услуг Учреждения.

3.4. Льгот на предоставление ПОУ в МБДОУ № 70 нет

3.5. Оплата Заказчиком услуг производится в безналичном порядке на расчетный счет Учреждения, указанный в договоре.

4. Организация платных образовательных услуг.

4.1. Общее руководство и непосредственная организация платных образовательных услуг осуществляется руководителем Учреждения.

4.2. Руководитель Учреждения:

- Определяет общую концепцию маркетинговой стратегии развития;
- Принимает решение об организации платных образовательных услуг на основании изучения спроса населения в дополнительных образовательных услугах;
- Создает условия для проведения платных образовательных услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- организует работу по информированию населения о платных образовательных услугах, предоставляемых Учреждением, сроках и условиях их предоставления;
- привлекает педагогических работников для оказания платных образовательных услуг путем заключения договоров в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- утверждает калькуляцию стоимости платных образовательных услуг, если иное не предусмотрено действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления и Учредителем;
- назначает работников, ответственных за координацию работы по оказанию платных образовательных услуг, дает общие указания, осуществляет непосредственное руководство их деятельностью;
- заключает договоры на оказание платных образовательных услуг с родителями (законными представителями);
- осуществляет контроль над образовательным процессом, соблюдением санитарных правил и нормативов, обеспечением сохранности жизни и здоровья детей во время оказания платных образовательных услуг;
- осуществляет иные функции согласно Уставу Учреждения.

4.3. Координация платных образовательных услуг осуществляется уполномоченным руководителем Учреждения должностным лицом (далее - координатор).

4.4. Координатор платных образовательных услуг:

- осуществляет подготовку договоров с родителями (законными представителями) воспитанников и представляет их для подписания руководителю Учреждения;

- по согласованию с педагогическими работниками осуществляет предварительное комплектование групп и представляет списки на утверждение руководителю Учреждения;

- осуществляет распределение учебной нагрузки в соответствии с учебными планами и количеством групп и представляет для утверждения руководителю Учреждения;

- координирует образовательный процесс в группах в соответствии с утверждёнными общеразвивающими программами платных образовательных услуг, учебными планами, графиками (расписанием) занятий платных образовательных услуг;

- ведет учёт рабочего времени педагогических работников, обеспечивающих оказание платных образовательных услуг;

- готовит всю необходимую информацию по предоставлению платных образовательных услуг для размещения на информационном стенде Учреждения и официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» согласно действующему законодательству Российской Федерации.

4.5. Непосредственное оказание платных образовательных услуг осуществляется педагогическими работниками.

4.6. Педагогические работники:

- на основании действующих образовательных стандартов, требований санитарных правил и нормативов, норм по охране труда, методических рекомендаций разрабатывают и представляют для утверждения в установленном порядке соответствующие образовательные программы, учебные планы, графики (расписания) занятий;

- организуют и проводят занятия с воспитанниками в соответствии с утвержденным учебным планом, расписанием, руководствуясь образовательной программой по платной образовательной услуге;

- ведут табель посещаемости платных образовательных услуг;

- обеспечивают сохранность жизни и здоровья воспитанников во время проведения занятий в группах платных образовательных услуг с учетом соблюдения санитарных правил и нормативов, правил пожарной безопасности.

4.7. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы учреждения.

4.8. Работа по оказанию платных услуг сотрудниками учреждения должна осуществляться в свободное от основной работы время.

4.9. Платные услуги оказываются потребителям в свободное от непосредственно образовательной деятельности время, во второй половине дня, в соответствии с расписанием.

5. Порядок расходования средств от организации платных образовательных услуг

5.1. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Учреждением в соответствии с уставными целями Учреждения и действующим законодательством Российской Федерации в рамках плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

5.2. Направления расходования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, в т.ч. оплата труда работников, принимающих участие в организации и предоставлении платных образовательных услуг, прописаны в калькуляциях стоимости платных образовательных услуг Учреждения.

6. Права и обязанности Учреждения, родителя (законного представителя), обучающегося

6.1. Учреждение обязано:

- организовать и обеспечить надлежащее предоставление платных образовательных услуг;
- создать воспитаннику необходимые условия для освоения образовательных программ платных образовательных услуг;
- обеспечить для проведения занятий помещениями, соответствующими санитарным гигиеническим требованиям, а также их оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу;
- сохранять место за воспитанником в случае его отсутствия на занятиях по уважительным причинам при условии своевременной и в полном объеме оплаты услуг;
- проявлять уважение к личности воспитанников, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.
- Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания воспитаннику платных образовательных услуг в объеме, предусмотренном образовательной программой, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

6.2. Учреждение имеет право:

- оказывать платные образовательные услуги в соответствии с действующим законодательством, Уставом, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Учреждения;
- для организации платных образовательных услуг самостоятельно привлекать квалифицированных специалистов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- расторгать договор на оказание платных образовательных услуг в одностороннем порядке в случаях, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации.

6.3. Родители (законные представители) обязаны:

- своевременно вносить плату за фактически полученные платные образовательные услуги;
- своевременно извещать Учреждение о причинах отсутствия воспитанника на занятиях;
- проявлять уважение к работникам Учреждения;
- возмещать ущерб, причиненный обучающимся имуществу Учреждения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.4. Родители (законные представители) имеют право:

- ознакомиться с Уставом, лицензией, настоящим Положением;
- выбрать платную образовательную услугу;
- обращаться к работникам Учреждения по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения платных образовательных услуг;
- получать полную и достоверную информацию об уровне знаний, умений и навыков воспитанника, а также о критериях его оценки
- расторгнуть договор с Учреждением в одностороннем порядке в любое время,

уплатив Учреждению часть стоимости платной образовательной услуги пропорционально части оказанной услуги;

- проверять качество предоставляемой услуги.

6.5. воспитанник обязан:

- посещать занятия согласно расписанию платных образовательных услуг;
- проявлять уважение к работникам Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

6.6. воспитанник имеет право:

- пользоваться платными образовательными услугами, предоставляемыми Учреждением на основании договора;
- пользоваться на время обучения учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания.
- на уважение его личности, недопущение физического и психологического насилия, эмоциональное благополучие с учетом его индивидуальных особенностей.

7. Ответственность Учреждения и родителя (законного представителя), порядок прекращения предоставления платных образовательных услуг.

7.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Учреждение и родитель (законный представитель) несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. Оказание платных образовательных услуг прекращается:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

7.3. Основанием для досрочного прекращения оказания платных образовательных услуг воспитаннику по инициативе родителя (законного представителя) является приказ руководителя Учреждения, изданный на основании заявления родителя (законного представителя) воспитанника.

8. Контроль качества оказания платных образовательных услуг

8.1. Для записи жалоб и предложений родителя (законного представителя) воспитанника ведется «Книга жалоб и предложений».

Местонахождением «Книги жалоб и предложений» является информационный стенд («Уголок потребителя»), находящийся в удобном для обозрения месте.

8.3. Контроль соблюдения действующего законодательства в части оказания платных образовательных услуг осуществляют органы, уполномоченные на осуществление контроля и надзора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем Учреждения.

9.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.